

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy WA.ROZ.281.PP.44.2020

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Zarząd Zlewni w Radomiu, w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości nie większej niż 30 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.: „**Sprzątanie obiektów Zarządu Zlewni w Radomiu przez jeden miesiąc, od dnia podpisania umowy**”.
2. Termin realizacji zamówienia: wskazany w Opisie przedmiotu zamówienia, **stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**.
3. Osoby wskazane do kontaktu : Dorota Kasprzak, tel. 48/362 61 38 wew. 112
4. Kryteria wyboru ofert : cena - 100%
5. Zakres zamówienia : wg opisu przedmiotu zamówienia, **stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia) : nie dotyczy
7. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego** .
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli wymagane) : nie dotyczy
9. Warunki gwarancji: nie dotyczy
10. Opis sposobu obliczenia ceny : cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto. Kwota ta musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania. Tak wyliczoną cenę brutto należy wykazać w „**Formularzu oferty**”, **stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego**.
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość: ofertę należy sporządzić w języku polskim. Kompletna oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy, **stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego**.
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy
13. Miejsce i termin złożenia ofert: Ofertę należy złożyć do dnia **26.02.2020r.**, do godziny **11:00** na **adres e-mail: zz-radom@wody.gov.pl**. O dotrzymaniu terminu decyduje data i godzina wpływu na podany wyżej adres email. Przy wysyłaniu ofert należy zaznaczyć „wysoką ważność”, „żądanie potwierdzenia dostarczenia” oraz „żądanie potwierdzenia odczytu”. Temat wiadomości: „Oferta – Sprzątanie obiektów Zarządu Zlewni w Radomiu przez jeden miesiąc, od dnia podpisania umowy”. Termin otwarcia ofert: **26.02.2020r., godz. 11:15**.
14. Termin związania ofertą : 30 dni od ustalonego terminu złożenia oferty.
15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: nie dotyczy
16. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „ Sprzątanie obiektów Zarządu Zlewni w Radomiu przez jeden miesiąc, od dnia podpisania umowy”, nr postępowania WA.ROZ.281.PP.44.2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy

DYREKTOR
Ryszard Wiosna

.....
Data i podpis osoby upoważnionej